PORTAL DEL LITIGANTE

¿Cómo iniciar una demanda?



Para ver el Video: https://www.youtube.com/watch?v=joWtlr-d60M

Introducción

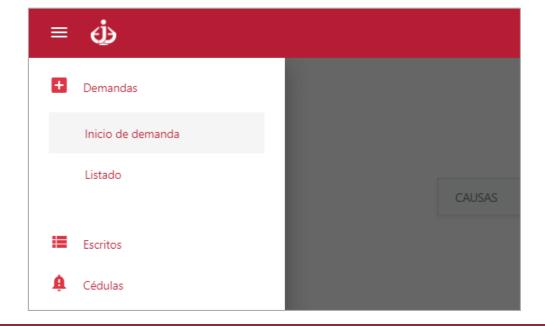
A continuación se detallan los pasos a seguir para poder comenzar el acto de iniciación procesal desde el Portal del Litigante. Se puede acceder a dicha opción desde el menú lateral ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla, y seleccionando el módulo "Demanda -> Inicio de Demanda".

Inicio de demanda

Ingrese al Portal del Litigante con su **CUIL** y contraseña



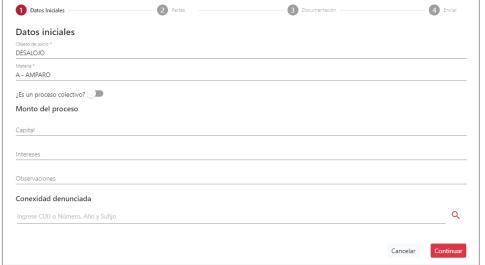
Acceder al modulo **Inicio de Demanda** desde el menú lateral.



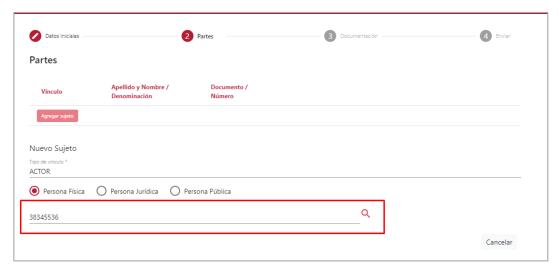
Se deberá cargar información previa al inicio de la demanda, para establecer el **Tipo de Causa a Iniciar**. Una vez completados los campos obligatorios, clic en el botón **Iniciar Demanda**.



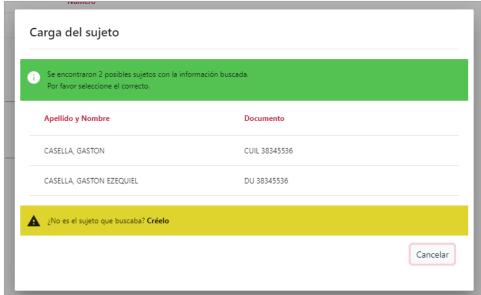
Cargar los **Datos iniciales** obligatorios de la demanda. Esto incluye **Objeto de juicio** y **Materia**. En caso de ser necesario ingresar el Monto del proceso o la conexidad con otra denuncia existente. Haga clic en **Continuar**.



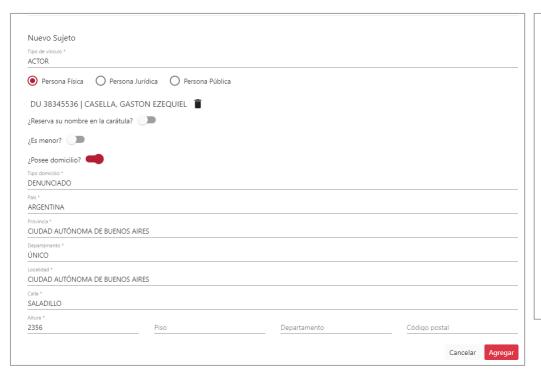
Ingrese las **partes** involucradas en la demanda. Haga clic en **Agregar sujeto**, ingrese el **Tipo de vínculo**, elija el **Tipo de Persona** y realice la búsqueda del sujeto.

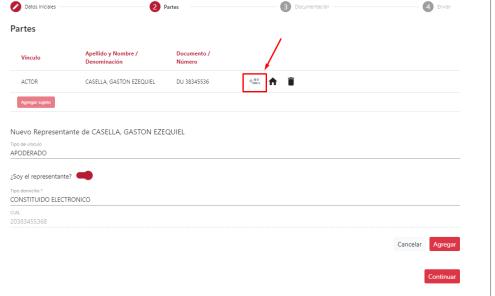


Aparecerá una ventana con todos los sujetos relacionados a la búsqueda. **Seleccionar** el sujeto que corresponda. En caso de que no se encuentren resultados, existe la opción para **crearlo**.



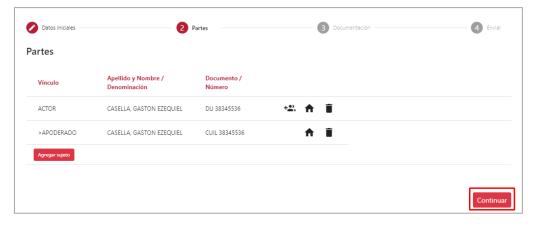
- O7 Se desplegará un formulario que contiene la información del sujeto seleccionado. En caso de ser necesario agregar o modificar información. Haga clic en Agregar.
- A continuación, añadir al **representante** del sujeto. Seleccionar el **Tipo de vinculo** y hacer clic en **Agregar**.







Una vez que se cargo el sujeto y el representante, hacer clic en **Continuar**.

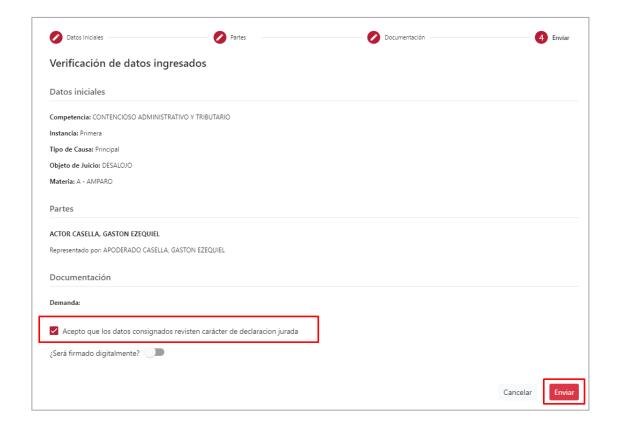


El siguiente paso es cargar la **Documentación** correspondiente a la demanda. Hacer clic en **Cargar Documento** para seleccionar el archivo. Existe la posibilidad de **Cargar adjuntos** en caso de ser necesario. Por último, clic en **Continuar**.



11

Para finalizar, aceptar que los datos consignados revisten carácter de declaración jurada y clic en el botón **Enviar**.





¿No ha encontrado la solución? Comuníquese con la mesa de ayuda: **Oficina de Defensa del Litigante** - Correo: odl@jusbaires.gov.ar - Lavalle 3671, CABA - 4011-1331