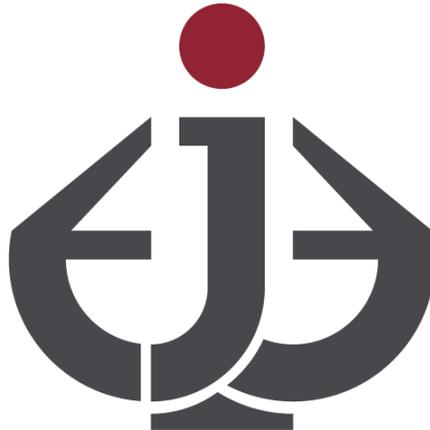




PORTAL DEL LITIGANTE

¿Cómo dejar nota en una causa?



Para ver el Video: <https://www.youtube.com/watch?v=FNU26-1ksOI>



Introducción

Podrá **dejar nota** en aquellas causas en las que ha constituido domicilio electrónico y además se encuentren en estado administrativo **En Letra**. La opción de **dejar nota** estará disponible los martes y viernes de 09:00 a 15:00, o el día hábil siguiente, en el caso que estos fueran feriados. Si lo desea, puede ver un [video tutorial](#) acerca de la funcionalidad.

Generación de cédula a domicilio físico

01 Ingrese al Portal del Litigante con su **CUIL** y contraseña

The screenshot shows the login page for the 'Portal del Litigante'. At the top is the logo of the Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires. Below the logo, the text reads 'Portal del Litigante' and 'Gestión judicial de causas'. There are two input fields: one for 'CUIT' and one for 'Contraseña'. Below these fields is a red button labeled 'INGRESAR'. Underneath the button are two links: 'Crear Usuario' and 'Olvide mi contraseña'. At the bottom left, there is a small logo and the text 'Poder Judicial Ciudad de Buenos Aires'.

02 Identifique la **causa** utilizando la barra de búsqueda.

The screenshot shows a search bar with a red border. On the left, there is a dropdown menu labeled 'CAUSAS'. To its right, the text '1/2019' is displayed. On the far right of the search bar, there is a small downward arrow and a magnifying glass icon.



03 Seleccione la opción **Dejar Nota**.

EXP J-01-00000670-6/2019-0 Inicio: 28/03/2019 **EN DESPACHO** ★ [icon] [icon]

MARTIN, VANESA Y OTROS CONTRA GCBA SOBRE AMPARO - AMBIENTAL

🔔 28/03/2019 | Nueva parte vinculada

- Presentar Escrito
- Generar Cédula a domicilio físico
- Generar Cédula a domicilio electrónico
- Descargar Causa
- Ver Audiencias
- Dejar Nota**

04 Seleccione el **destinatario** de la nota. Haga clic en el botón **Confirmar**.

Dejar Nota
EXP J-01-00000670-6/2019-0

Seleccionar destinatario
JUZGADO DE 1RA INSTANCIA EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO Nº 1 - BETA - ... ▼

Cancelar **Confirmar**



05

Seleccione el **certificado** para firmar la nota. Haga clic en el botón **Firmar**.

Firma Digital

EXP J-01-00000670-6/2019-0

Certificado *

gcba

Cancelar Firmar

06

Puede imprimir el comprobante de la nota.

Dejar Nota

CAU J-01-00001107-6/2019-0

Se ha dejado la nota con éxito

Cerrar Imprimir comprobante

